

(주)시큐리티앤맵
주차요금 정산기

주차요금 정산기
앱 매뉴얼

㈜시큐리티앤맵

주차요금 정산기 앱 매뉴얼

시큐리티앤맵㈜

서울특별시 구로구 디지털로 271 • 벽산디지털밸리 3 차 805 호

08381

전화 070-4754-3640

목차

주차요금 정산기 소개	1
주차요금 정산기란?	1
주차요금 정산기 특징	1
주차요금 정산기 이용 방법	2
주차요금 정산기 이용 방법	2
처음 이용 시 따라하기	3
회원가입	3
요금설정 해보기	4
차량 입/출차 테스트 해보기	4
입차 기록 확인	5
페이앱 연동	6
주차장 요금 설정	7
요금 설정	7
할인 설정	8
차량 출입 관리	9
차량 출입	9
차량 출입 조회	10
미납차량 관리	11
등록차량 관리	12
주차장 정보 설정	13
수입 관리	14
프린터	15
무선 블루투스 프린터 제품 안내	15
스마트폰 블루투스 프린터 등록	16
프린터 설정	17

프린터 가능 목록.....	18
웹페이지.....	19
고객센터.....	19

주차요금 정산기 소개

주차요금 정산기란?

주차요금 정산기는 스마트폰으로 간편하게 차량번호를 촬영하여, 차량의 입/출차 시간에 따라 자동으로 금액을 계산해주는 서비스입니다.

주차요금 정산기 특징

- 1) 안드로이드 스마트폰이라면 무료로 다운로드 하여 이용하실 수 있습니다.
- 2) 한 개의 아이디로 동시접속이 가능합니다.
- 3) 차량 입출차 시간을 카메라 촬영, 수동으로 글자를 입력하거나 마이크를 사용하여 기록하실 수 있습니다.
- 4) 금액 관련 설정, 할인 설정, 등록차량 관리 등을 직접 관리자가 설정할 수 있습니다.
- 5) 기록된 차량은 언제든지 설정의 입출차 관리에서 확인하실 수 있습니다.
- 6) 결제는 현금결제를 눌러 기록하시거나페이앱 결제 (ex 카메라 결제, 신용카드 결제 등)를 이용하여 실제 금액을 결제하실 수 있습니다.
- 7) 결제된 금액은 설정페이지의 수입집계에서 총 수입액을 확인할 수 있습니다.
- 8) 본사에서 직접 판매하고 있는 무선 블루투스 프린터를 이용하면 주차권, 영수증 등을 출력하실 수 있습니다.
- 9) 웹페이지(<https://mparking.securitynmap.com/>)와 연동되어 큰 화면으로 금액관리, 등록차량 관리, 할인관리가 가능하며, 입/출차 차량번호 및 시간, 금액 등을 Excel 로 출력하여 관리하실 수 있습니다. (무료 이용 가능)

주차요금 정산기 이용 방법

주차요금 정산기 이용 방법

스마트폰에서 플레이스토어에 들어가 '주차요금 정산기'로 검색을 해주세요
검색된 앱을 다운로드하고 로그인하고 사용해주세요.

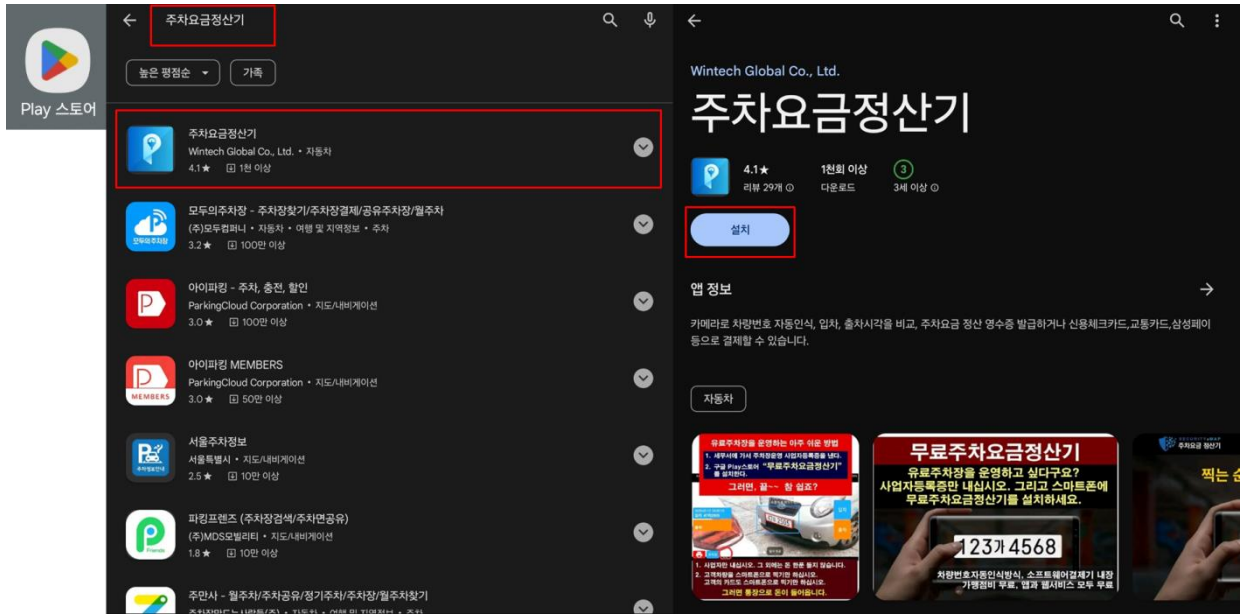


그림 1 주차요금 정산기 다운로드 방법

처음 이용 시 따라하기

회원가입

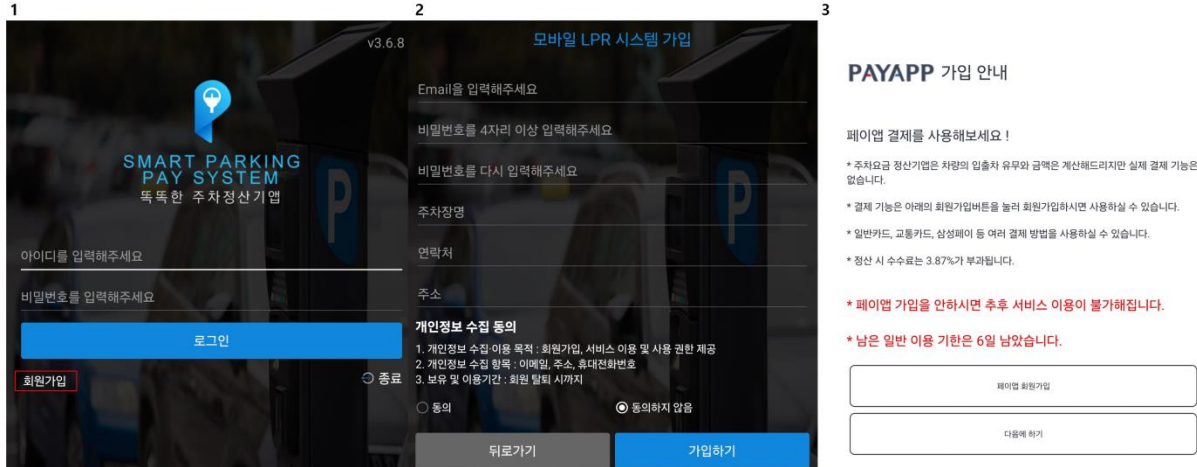


그림 2 회원가입하기 (주차요금정산기, 페이앱)

- 1) 주차요금 정산기 앱을 실행하면 나오는 첫 시작화면입니다.
빨간 박스가 그려진 **회원가입**을 눌러 회원가입을 합니다.
- 2) 주차요금 정산기 앱 회원가입입니다.
아이디는 이메일 양식을 사용하며, 추후 비밀번호 분실 시 해당 이메일로 초기화 비밀번호를 보내드립니다.
- 3) 페이앱 회원가입입니다.
주차 금액 정산 시 페이앱을 이용해 실제 카드 결제를 하실 수 있습니다.
(주차요금 정산기 앱과 별개의 아이디이며, 추후 카드요금 정산은 페이앱 홈페이지를 참조해주세요.)

요금설정 해보기

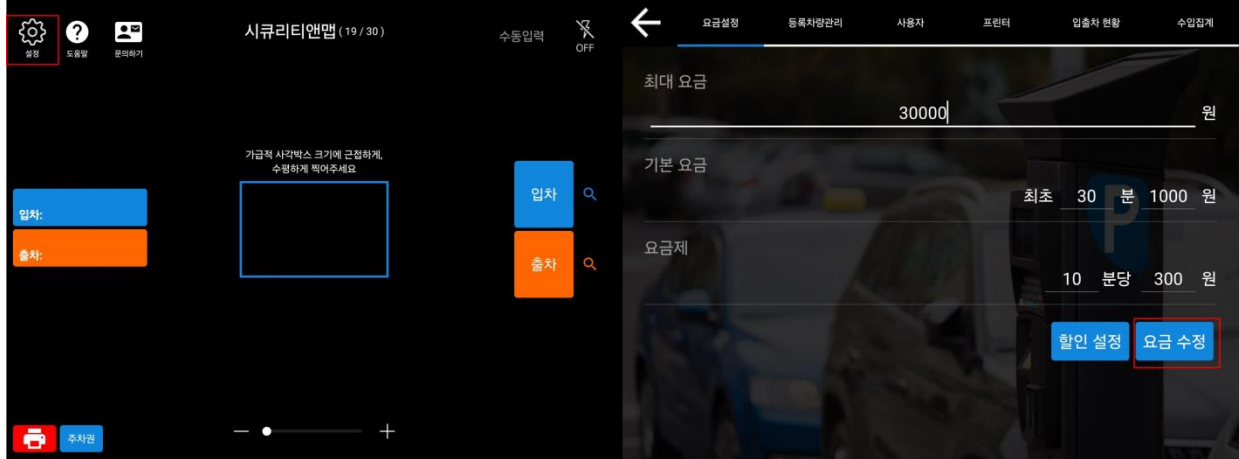


그림 3 요금설정 하기

- 로그인 후 왼쪽 상단의 **설정** 버튼을 누릅니다.
- 최대 요금 및 기타 요금들을 입력하시고, 우측 하단의 **요금수정** 버튼을 누릅니다.

차량 입/출차 테스트 해보기



그림 4 번호촬영으로 입출차 하기

- 가운데 파란 사각형 안에 번호판이 들어오게 하고 우측의 **입차** 버튼을 누릅니다. 정상적으로 입차됐을 경우 좌측 파랑 칸에 입차된 차량번호와 시간이 입력됩니다. 오인식이 됐을 경우 해당 파랑 칸을 클릭하시면 번호를 수정하실 수 있습니다.
- 시간이 지난 후(1 분이상) **출차** 버튼을 눌러주세요. 정상적으로 출차했을 시 **결제창**이 나오게 되며, **결제** 버튼을 눌러 결제해주세요.

입차 기록 확인

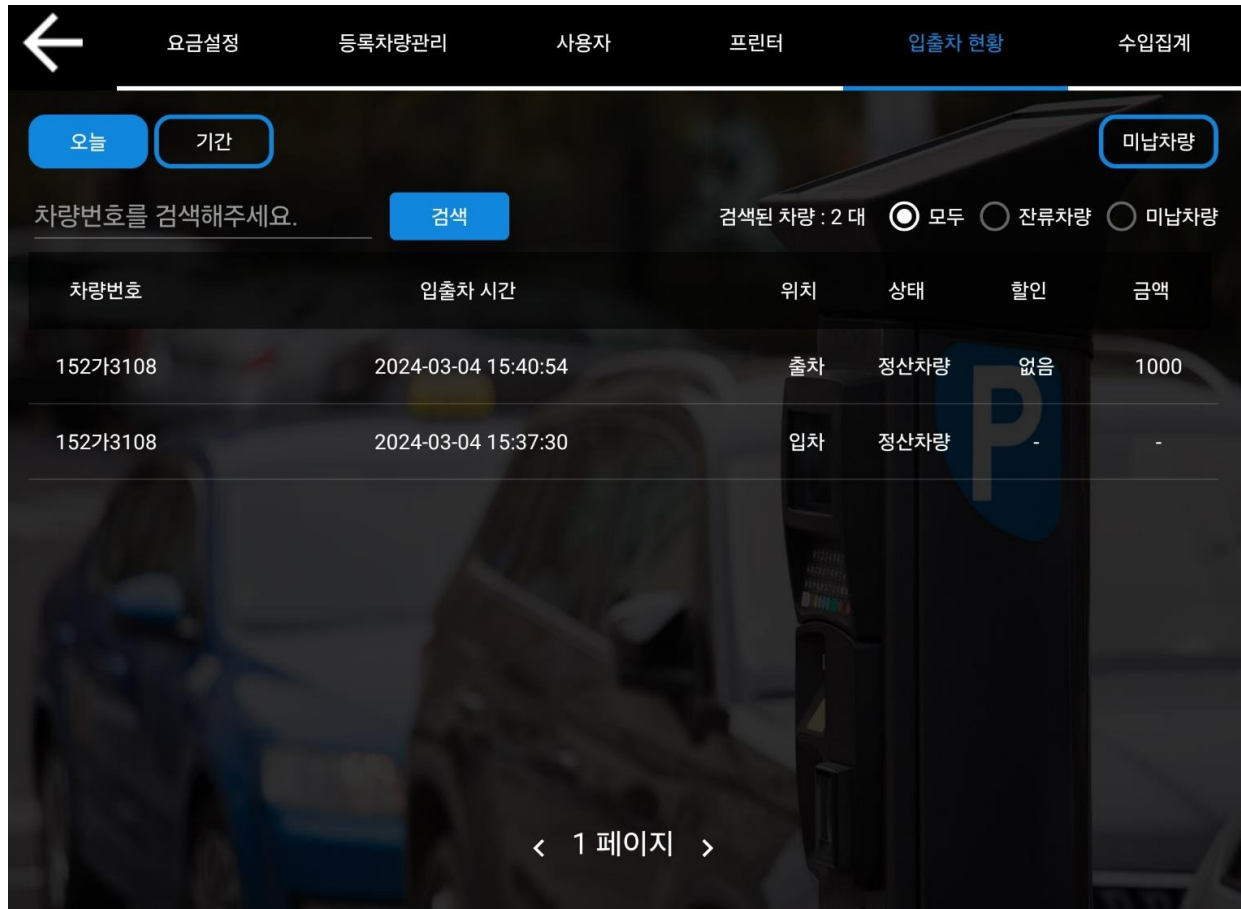


그림 5 입출차된 차량 기록 보기

- 입차된 차량은 설정 > 입출차 현황 페이지에서 확인하실 수 있습니다.
- 자세한 부분은 '차량출입조회'를 확인해주세요.

페이앱 연동

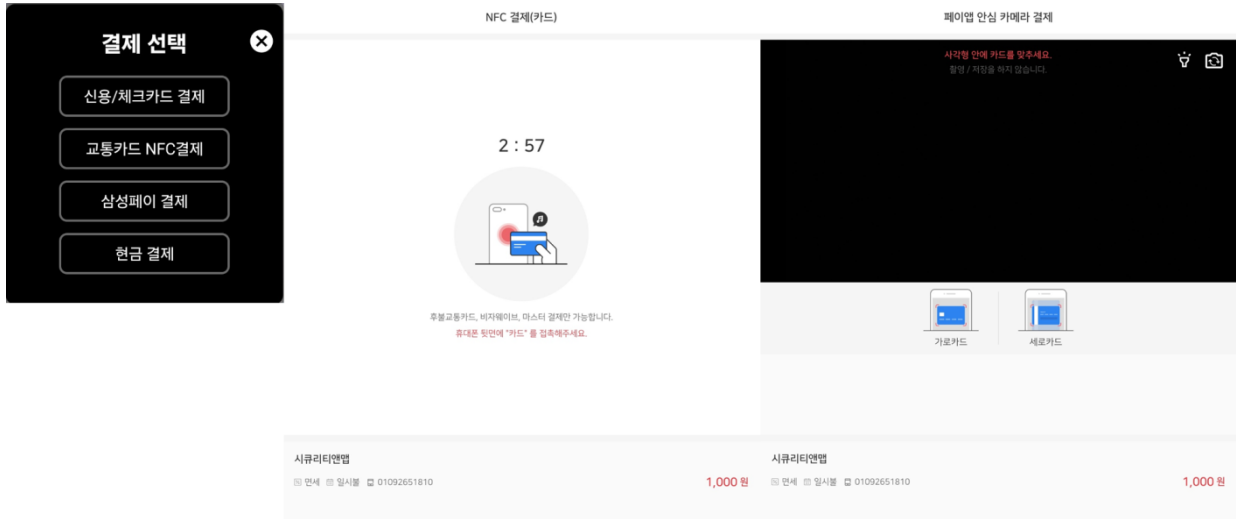


그림 6 페이앱 결제 화면

- 페이앱을 플레이스토어에서 다운로드해주세요.
- 주차요금 정산기 앱에서 가입한 페이앱 아이디로 로그인해주세요.
- 주차요금 정산기앱에서 차량 출차하실 때 페이앱 결제를 사용하실 수 있습니다.
페이앱을 다운로드/로그인을 하지 않으면 결제를 사용하실 수 없습니다.
- 페이앱은 신용/체크카드 결제, NFC 결제, 삼성페이 결제(일부 카드사 이용 불가)를 지원하고 있습니다.
- 페이앱 정산은 페이앱 홈페이지를 참조해주시기 바랍니다.

주차장 요금 설정

요금 설정

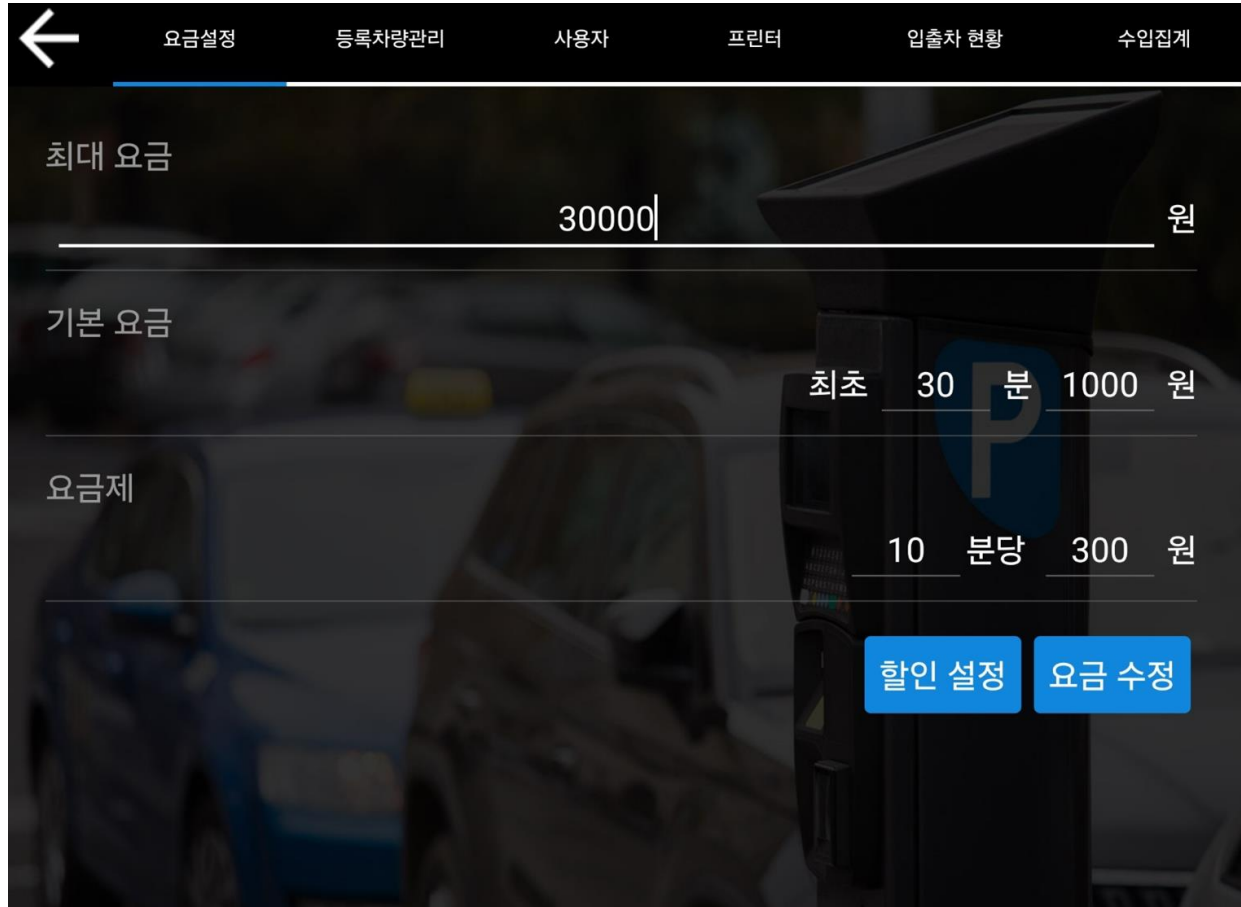


그림 7 요금설정

- 주차요금을 설정하실 수 있습니다.
- 최대요금, 기본요금과 요금제를 설정하시고 우측 하단의 '요금 수정' 버튼을 눌러 요금 수정 결과를 저장해주세요.
- '할인 설정' 버튼을 눌러 할인 설정 창으로 이동할 수 있습니다.

할인 설정



그림 8 할인설정

- 주차요금 할인 목록을 설정하는 곳입니다.
- 우측 하단의 '+' 버튼을 눌러 할인을 새로 등록하실 수 있습니다.
- 할인의 종류는 퍼센트, 금액, 고정금액, 시간 할인이 있습니다.
- 사용하지 않는 할인의 경우 우측의 '삭제'버튼을 눌러 삭제해주세요.

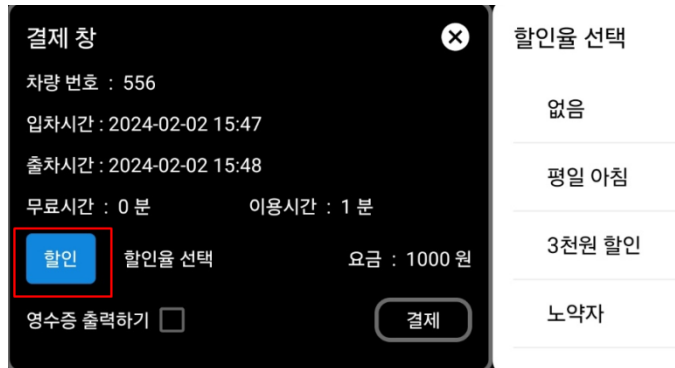


그림 9 할인사용 예제

- 설정된 할인 리스트는 결제 창에 빨간 박스의 '할인'버튼을 통해 확인할 수 있으며 할인 버튼을 누를 경우 우측 '할인을 선택' 박스 창에서 할인을 고르실 수 있습니다.
- 할인을 누르셨을 경우 설정해 놓은 값에 따라 요금 값이 변경됩니다.

차량 출입 관리

차량 출입

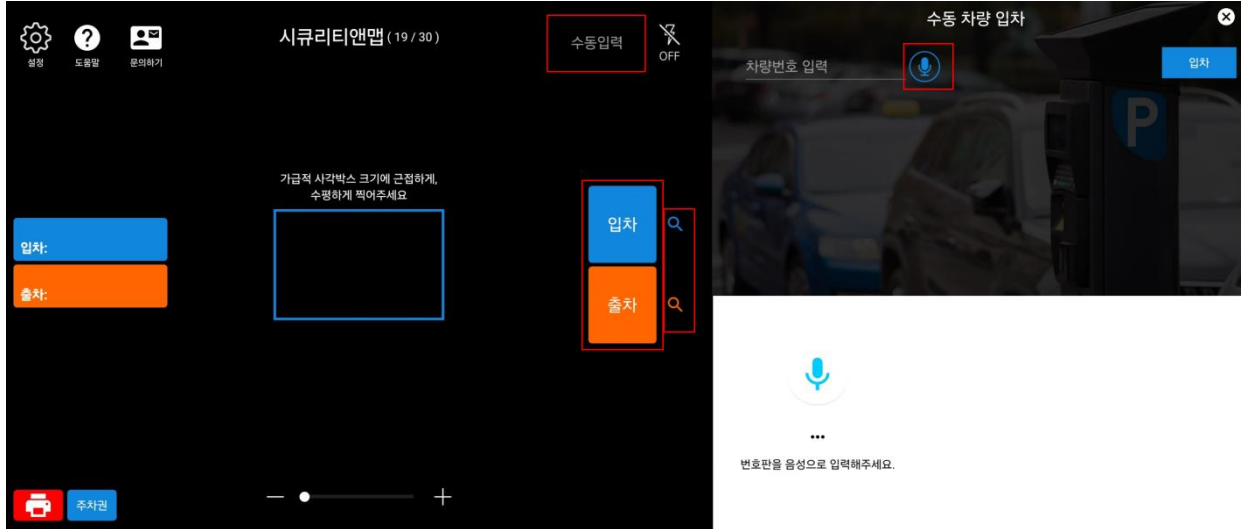


그림 10 차량 출입 방법

1. 카메라 촬영

- 가운데 사각형 안에 차량번호판이 나오게 하고 우측 빨간박스의 입차/출차 버튼을 눌러 사진을 촬영합니다.
- 입차 또는 출차를 하셨을 경우 좌측 입차/출차 박스에 차량번호, 출입시간이 적히게 됩니다.
- 차량번호 오인식이 났을 경우 좌측 입차/출차박스를 누르시면 차량번호를 수정하실 수 있습니다.

2. 수동입력

- 상단의 '수동입력'이라고 적힌 곳을 누르고 차량번호를 입력 후 우측 빨간박스의 입차/출차 버튼을 누르시면 해당 차량의 출입을 기록하실 수 있습니다.
- 입차/출차 버튼 오른쪽 '돋보기' 버튼을 누르시면 '수동 차량 입차' 기능을 사용할 수 있습니다.
- 수동 차량 입차 기능에서는 최근 입력한 차량번호를 일부만 입력하셨을 경우에도 검색이 되어 자주 들어오는 차량의 경우 사용하기 편합니다.

3. 마이크 입력

- 수동 차량 입차 기능에서 '마이크' 버튼을 누를 시 음성 입력을 하실 수 있습니다.
음성 입력(마이크) 권한을 허용하셨을 때 이용하실 수 있습니다.

차량 출입 조회

차량번호	입출차 시간	위치	상태	할인	금액
777	2024-01-12 10:52:24	출차	정산차량	없음	1000
234	2024-01-12 10:32:51	입차	정산차량	-	-
777	2024-01-12 10:28:19	입차	정산차량	-	-
405	2024-01-12 10:17:59	출차	정산차량	없음	0
405	2024-01-12 10:17:48	입차	정산차량	-	-
308	2024-01-11 21:00:00	출차	정산대기	-	-

그림 11 입출차 현황

- 입출차 현황에서는 현재까지 입출차 된 차량번호, 시간, 상태, 결제 시 금액 등을 리스트 형태로 확인하실 수 있습니다.
- 리스트 차량을 클릭하실 경우 차량 결제 상태에 따른 창이 뜨게 됩니다.
- 미정산차량은 **확인증 출력** 및 **사전정산기능**을 사용할 수 있으며, 정산대기 차량은 **확인증 출력** 및 **결제하기**, 정산차량은 **영수증 출력**을 하실 수 있습니다.
- 우측 최상단의 '오늘' 버튼과 '기간' 버튼을 이용하여 기간을 설정하여 입출차 현황표를 확인하실 수 있습니다.

- 우측 상단의 '차량번호를 검색해주세요' 부분에 차량번호를 입력하시면 해당 차량의 정보를 확인하실 수 있습니다.
- 좌측 상단의 '모두', '잔류차량', '미납차량'을 선택하실 수 있으며, 상태에 따른 검색 차량 검색기능을 제공해 드리고 있습니다.
- 검색된 차량이 일정량이 넘은 경우 최 하단의 페이지를 넘기시면서 차량 기록을 확인하실 수 있습니다.

미납차량 관리

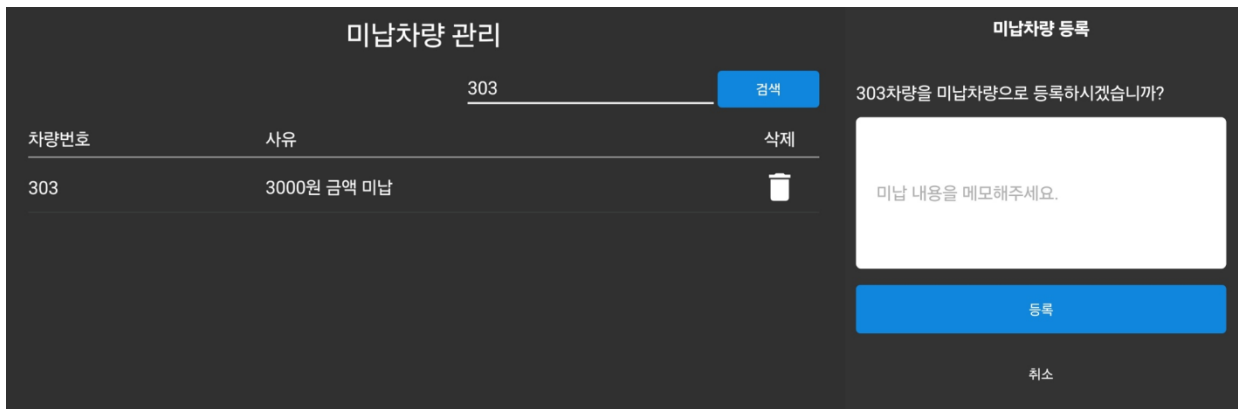


그림 12 미납차량 관리

- 입출차 현황의 리스트에서 미납차량 등록을 원하는 차량에게 길게 누르면 미납차량 리스트에 등록하실 수 있습니다.
- 미납 차량 관리에서 미납차량 리스트를 확인하실 수 있으며, 추후 해제하실 수 있습니다.

등록차량 관리

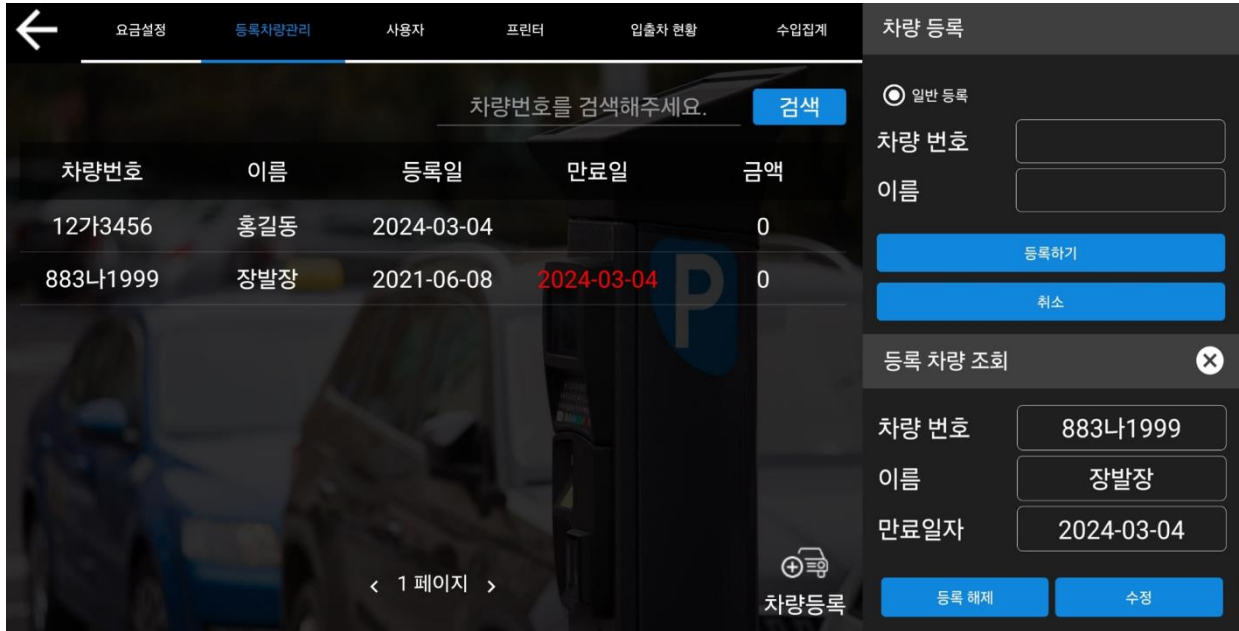


그림 13 등록차량 관리

- 등록차량 관리 페이지에서는 차량을 등록하거나, 등록해제를 하실 수 있습니다.
- 우측 하단의 '차량등록'을 눌러 차량 등록을 하실 수 있습니다.
- 우측 상단에서 차량번호를 검색하여 조회하실 수 있습니다.
- 리스트의 차량을 누르시면 등록차량 조회를 하실 수 있으며, 정보를 수정하시거나 등록차량 해제를 하실 수 있습니다.

차량번호는 수정이 되지 않습니다. 이점 참고해주시기 바랍니다.

주차장 정보 설정

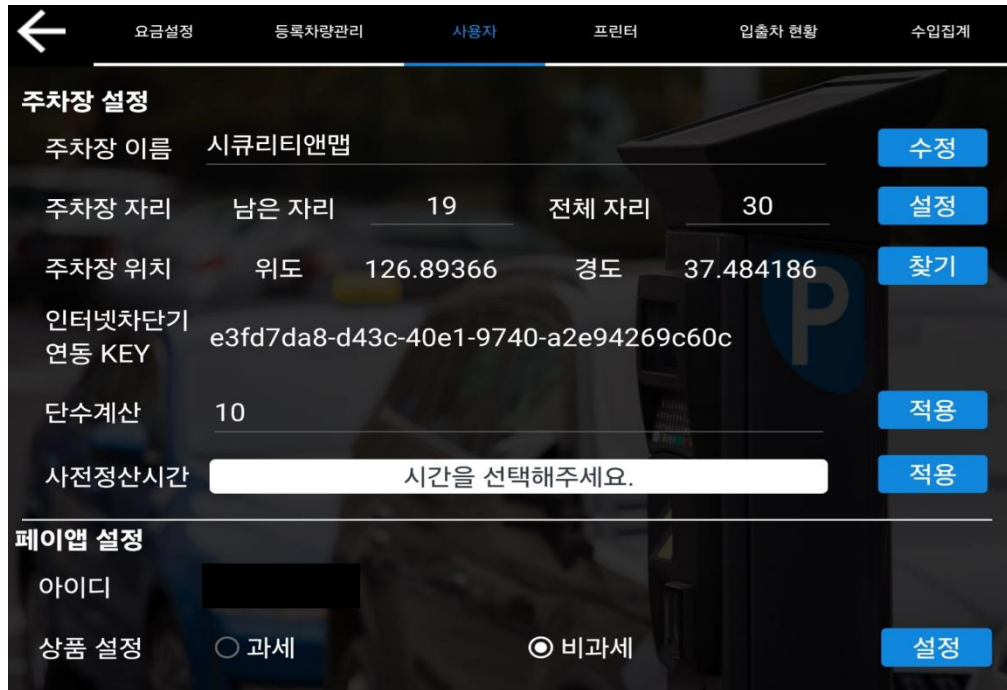


그림 13 주차장 정보 설정

- 주차장 이름 : 주차장 이름을 수정하실 수 있습니다.
- 주차장 자리 : 주차장 자리를 설정하여, 주차장에 주차 가능한 차량의 수를 알려드립니다. (메인화면 상단의 주차장 이름 오른쪽에 표기됩니다.)
- 주차장 위치 : 추후 일반 운전자에게 주차장 위치를 알려드리는 역할을 하게 됩니다.
- 인터넷차단기 연동 KEY : 저희가 운영중인 인터넷차단기를 사용하실 경우 필요한 정보입니다.
- 단수계산 : 일정 금액 이하의 금액을 버립니다.
(ex 결제 금액 580 원, 단수 10 원 > 500 원 계산)
- 사전 정산시간 : 출차하지 않은 입차 차량에게 미리 정산을 하실 수 있게 시간을 설정하는 기능입니다.
- 페이앱 설정 : 회원 가입하신 페이앱 아이디를 표기해드리며,
- 상품에 과세/비과세를 수정하실 수 있습니다.

수입관리

기간	과금대상 입차차량수	과금대상 출차(정산)수	총 수입액 (할인공제후)
2024-01-01 ~ 2024-03-04	11	22	
과금대상 총주차시간	할인적용전 주차수입 집계	할인금액 집계	8000
29:174	60985	52985	

그림 13 수입집계

- 수입집계에선 날짜에 따른 주차장 결제 차량 수와 그 금액 총합을 볼 수 있습니다.
- 수입집계는 설정 > 수입집계에서 확인하실 수 있습니다.
- 좌측 '오늘' 버튼과 '기간' 버튼을 이용하여 기간별로 그 금액들의 집계를 확인하실 수 있습니다.
- 해당 결과는 우측 '수입 집계 출력'을 눌러 프린트하실 수 있습니다.
(프린터는 저희가 판매중인 프린터만 연동되고 있습니다.)
- 주차요금 정산 웹 홈페이지에서도 수입집계를 확인하실 수 있습니다.

프린터

무선 블루투스 프린터 제품 안내

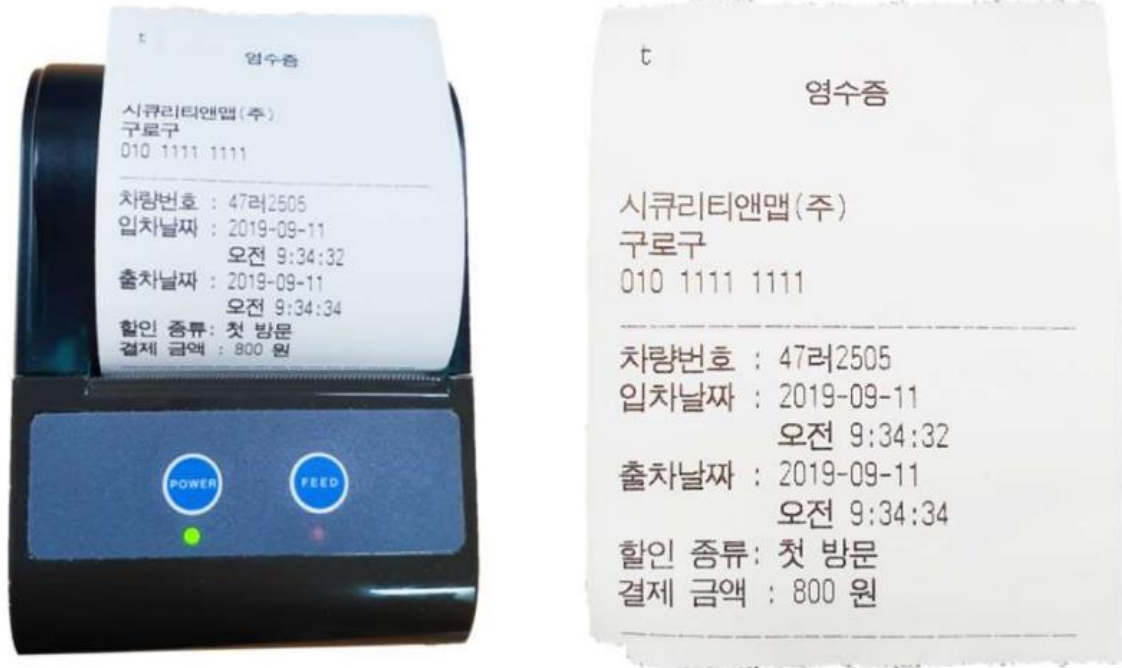
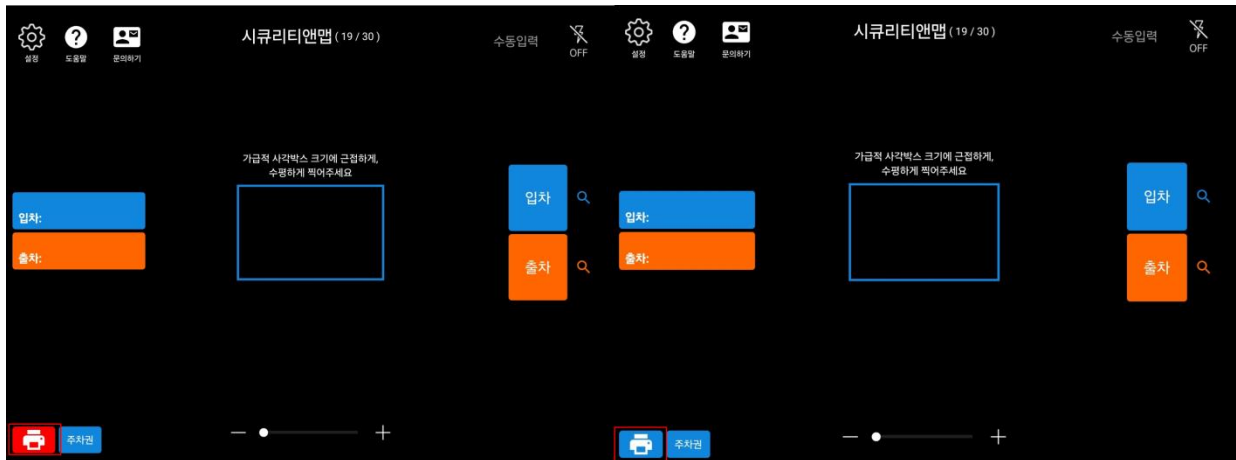


그림 14 프린터

- 프린터는 무선 블루투스 방식으로 작동되며, 잉크가 필요없는 열 전사 방식으로 전용 파라핀 용지를 사용합니다.
- 자세한 사항은 블루투스 프린터 판매 홈페이지 에서 확인해주시기 바랍니다.

(<https://item.gmarket.co.kr/Item?goodsCode=1420799543>)

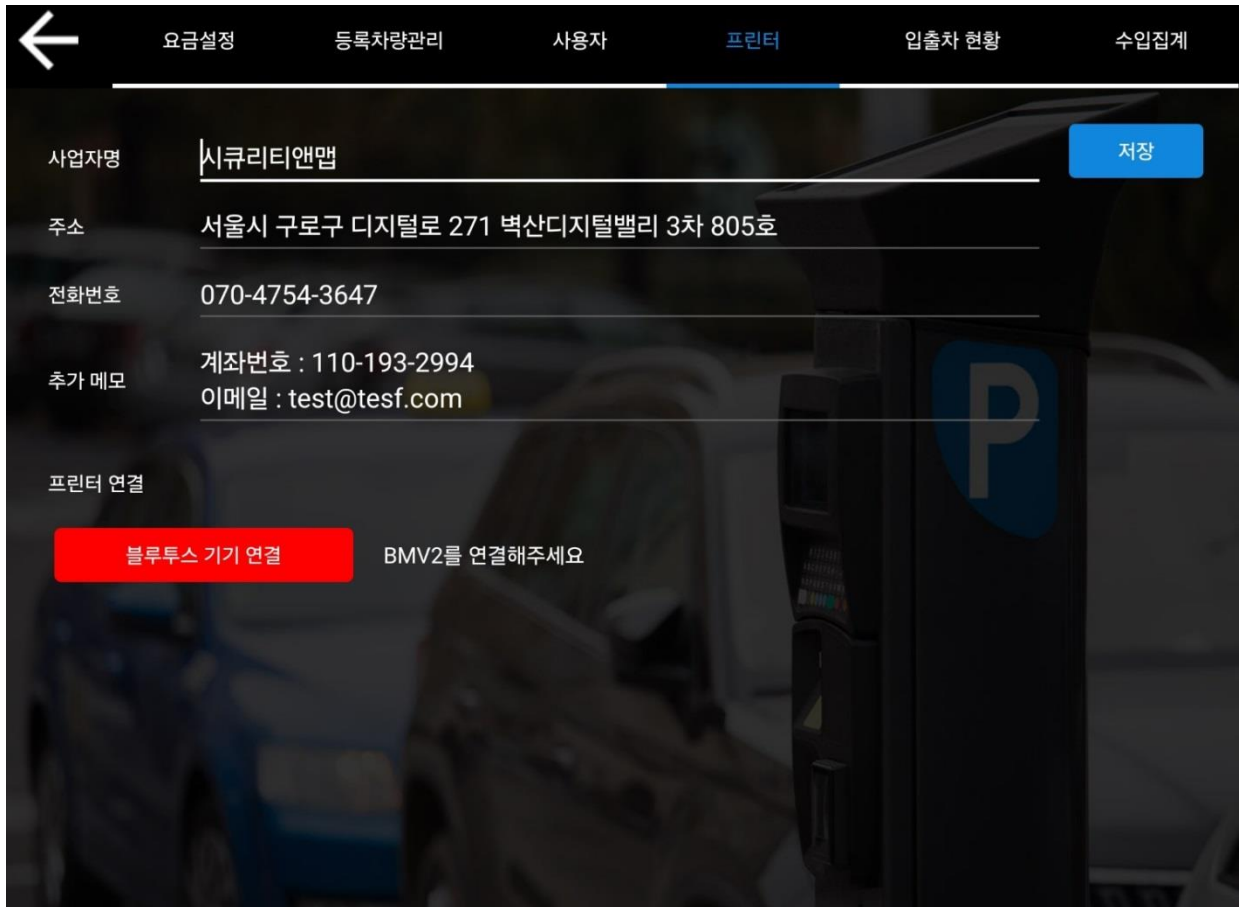
스마트폰 블루투스 프린터 등록



- 그림 15 페이지 결제 화면

- 프린터 뒤편 배터리 방전을 방지하기 위해 배터리를 뒤집어 넣었습니다. 배터리를 다시 뒤집어서 장착해주세요.
 - 프린터의 전원을 켜주세요. (좌측 버튼의 POWER 버튼을 눌러주세요.)
 - 스마트폰의 블루투스 검색창에 들어가주세요.
 - 검색된 BMW2 를 연결해주세요.
(비밀번호는 동봉된 매뉴얼을 확인해 주세요.)
 - 주차요금 정산기 앱에 로그인 하시고 좌측 하단의 빨간 프린터 모양을 눌러주세요.
 - 파란색으로 바뀌어 있다면 정상적으로 연결된 것입니다.
- 만약 위의 절차대로 하셨는데 문제가 생기셨다면 문서 최하단의 고객센터에 연락해주세요.

프린터 설정



← 요금설정 등록차량관리 사용자 **프린터** 입출차 현황 수입집계

사업자명 시큐리티앤맵 저장

주소 서울시 구로구 디지털로 271 벽산디지털밸리 3차 805호

전화번호 070-4754-3647

추가 메모 계좌번호 : 110-193-2994
이메일 : test@tesf.com

프린터 연결

블루투스 기기 연결 BMV2를 연결해주세요

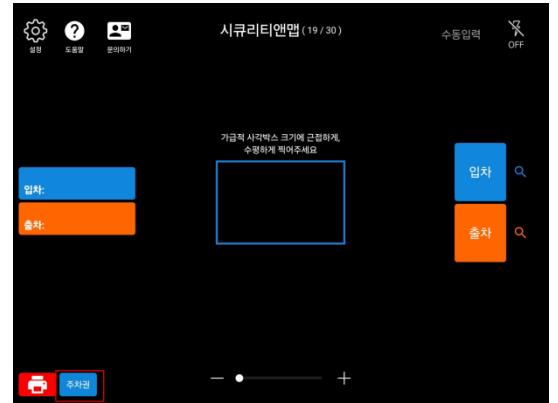
그림 16 프린터 설정

- 주차요금 정산기 앱에서 프린터 내용을 설정해주는 곳입니다.
- 기본적으로 제공되는 것은 '사업자명', '주소', '전화번호'입니다.
- 이 외에 필요하신 것이 있다면 위의 그림과 같이 추가메모 칸에 원하시는 문구를 입력하실 수 있습니다. (ex 계좌번호, 이메일 등)
- 해당 페이지에서도 프린터 연결을 하실 수 있습니다.

프린터 가능 목록

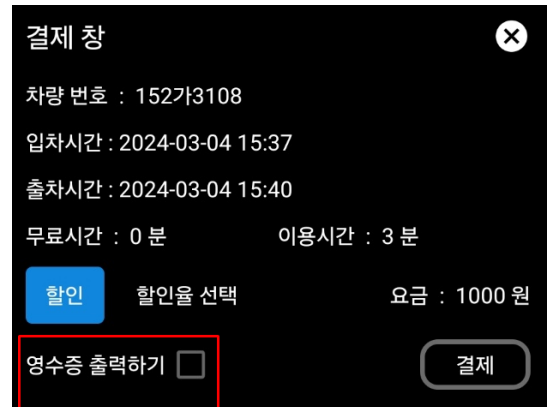
1. 주차권

- 메인 화면의 좌측 하단의 '주차권' 버튼입니다.
- 차량이 입차 했을 시 프린트 할 수 있습니다.
- 기본 프린터 정보 및 차량번호, 날짜, 주차장 요금 설정 금액이 출력됩니다.



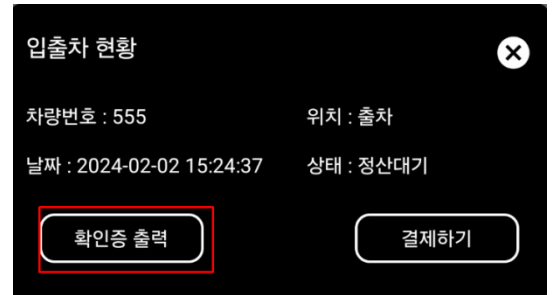
2. 영수증

- 결제창의 '영수증 출력하기'를 체크 하셨을 경우 영수증이 출력됩니다.
- 기본 프린터 정보 및 차량번호, 입차 날짜, 출차날짜, 할인 종류, 결제금액이 출력됩니다.



3. 확인증

- 차량 입출차 현황(설정)에서 '입차' 차량에게 확인증을 출력할 수 있습니다.
- 기본 프린터 정보 및 차량번호, 날짜가 출력됩니다.



4. 수입 집계

- 수입 집계(설정)에서 우측의 '수입 집계 출력' 버튼을 눌러 수입집계 내역을 출력하실 수 있습니다.
- 수입집계 기간, 총 입차 수, 총 출차 수, 총 주차시간, 할인전 수입, 할인금액, 수입액이 출력됩니다.



웹페이지

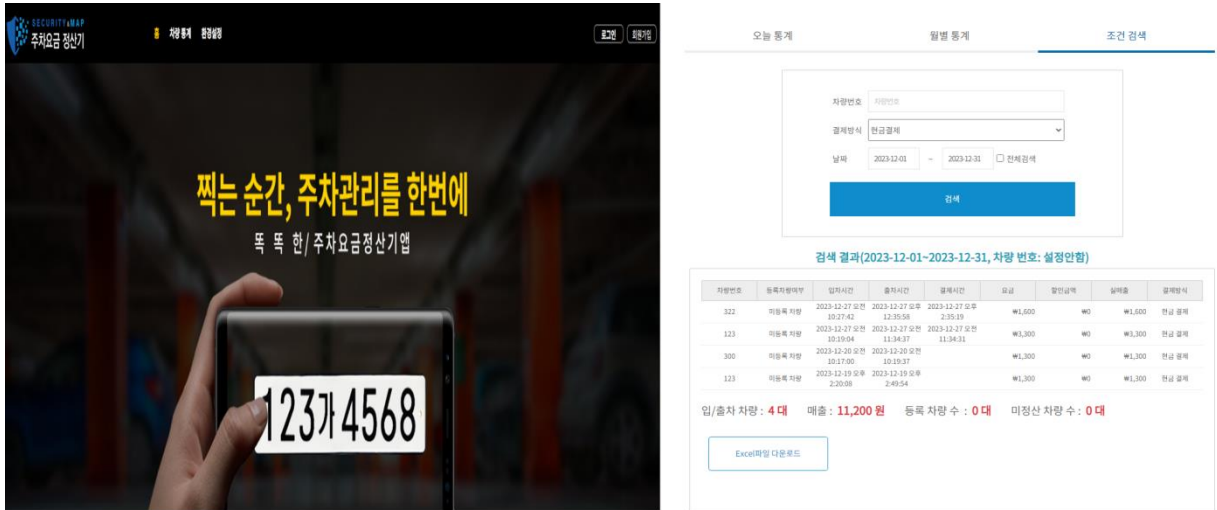


그림 17 웹 페이지 이용

- 컴퓨터로 편리하게 데이터를 관리하는 사이트 무료로 지원
- 앱과 동일한 아이디로 로그인 시 자동 동기화
- 입출차 기록 및 정산 금액을 Excel 로 변환하여 다운로드 가능

고객센터

전화: 070-4754-3647